

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 144-2023

NOMBRE: Andrea Margarita Hidalgo Samayoa ✓
PUESTO: Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos ✓
REPORTA A: Coordinadora Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)
ACTIVIDADES A REALIZAR: Sede Central / a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE **AGOSTO 2023**, SEGÚN CONTRATO 144-2023, POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN -FONAGRO-

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se asesoró a la organización ADIDEPAU sobre la metodología y los requisitos para la presentación de proyectos ante el fideicomiso FONAGRO.

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Como parte del proceso técnico de evaluación a las propuestas de proyecto presentadas al fideicomiso FONAGRO, se emitió opinión sobre la factibilidad y viabilidad en el dictamen siguiente:

- Dictamen de Consejo Directivo al proyecto presentado por la Asociación Comunitaria El Manantial "ACEM"

3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se participó en los procesos de gestión, revisión de planes de inversión y capacitación sobre manejo técnico de proyectos a diferentes organizaciones legalmente constituidas que presentaron propuestas de proyectos al Fideicomiso FONAGRO.

4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o a Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se realizó visita de evaluación a la siguiente organización:

- Asociación Comunitaria El Manantial "ACEM".

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del Fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó al Encargado de Recuperación de Cartera con información requerida respecto al tema de generación de intereses de proyectos financiados por FONAGRO.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de FONAGRO.**

Se participó en las diferentes reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación para la planificación de las actividades de evaluación y seguimiento de los proyectos asignados.

7. **Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.**

Se trasladó de manera oportuna al Encargado de Planificación la información del avance físico y financiero correspondiente de los proyectos asignados.

8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Se apoyó en la recepción y traslado a la Unidad de Auditoría Interna -UDAI- de los informes mensuales remitidos por las organizaciones que actualmente cuentan con proyectos en ejecución.

9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Se participó en la reunión con representantes de la Asociación Comunitaria El Manantial "ACEM" que se encuentra solicitando financiamiento al fideicomiso FONAGRO, para la ejecución de proyecto, a la cual se le brinda el seguimiento técnico correspondiente.

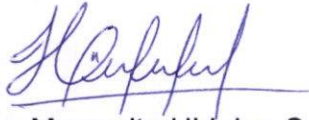
Se participó en la capacitación con representantes de la Asociación Civil de Productores de Café Miguelenses -ACIPROCAMI- y el equipo de la Unidad de Auditoría Interna -UDAI- y el equipo de la Unidad Técnica de Evaluación y Seguimiento -UTSE- sobre el uso de GUATECOMPRAS y presentación de informes mensuales.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

Se participó en reunión de Consejo Directivo convocada por la Gerencia General para presentar la propuesta de proyecto solicitada por la Asociación Comunitaria El Manantial "ACEM".

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

- Se participó en la capacitación de Manejo de Desechos y Residuos Sólidos.
- Se participó en la capacitación sobre el Programa Sello Blanco impartida por el Ministerio de Economía.



Andrea Margarita Hidalgo Samayoa
Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos.

Vo. Bo.



Inga. Gloria Argentina Recinos Bonilla
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Lic. Harold Geovani Estrada Castro
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN